



BAB 1

GAMBARAN KESELURUHAN SISTEM

Bab 1 ini merangkumi gambaran keseluruhan sistem iaitu komponen-komponen bagi Penerbitan Web, Pengurusan Kandungan, Perkhidmatan dan Kolaborasi. Bab ini menerangkan secara terperinci kandungan yang berkaitan dengan setiap komponen.

ISI KANDUNGAN

Latar Belakang	1 – 1
Pengenalan	1 – 3
Komponen Penerbitan Web	1 – 5
Komponen Pengurusan Kandungan	1 – 6
Komponen Perkhidmatan	1 – 7
Komponen Kolaborasi	1 – 10



1. Latar Belakang

1.1 Visi & Misi

Visi *Ubiquitous Library* or u-Pustakau-Pustaka adalah ke arah masyarakat berilmu pengetahuan yang menghayati pembelajaran sepanjang hayat tanpa sempadan masa dan tempat untuk peningkatan kualiti hidup dan kualiti kerja secara berterusan.

Manakala misi u-Pustakau-Pustaka adalah untuk menggalakkan pengajaran pembelajaran sepanjang hayat untuk masyarakat berasaskan pengetahuan secara inklusif dalam konteks 1Malaysia berlandaskan kemudahan Perkhidmatan Perpustakaan 'Ubiquitous' (u-Pustaka) dalam menyokong Inisiatif Jalur Lebar Negara (NBI).

1.2 Objektif Portal u-Pustaka



Gambarajah 1.1: Objektif u-Pustaka



1.3 Konsortium u-Pustaka

Perpustakaan yang terlibat di dalam Konsortium u-Pustaka adalah seperti berikut:

1. Perpustakaan Negara Malaysia (PNM)
2. Perbadanan Perpustakaan Awam Selangor (PPAS)
3. Perbadanan Perpustakaan Awam Negeri Sembilan (PPANS)
4. Perbadanan Perpustakaan Awam Pahang (PPAP)
5. Pustaka Negeri Sarawak (Pustaka)
6. Perpustakaan Negeri Sabah
7. Perpustakaan Kuala Lumpur (PKL)
8. Perpustakaan INTAN Bukit Kiara



2. Pengenalan

2.1 Portal u-Pustaka

Portal u-Pustaka boleh diakses melalui <http://www.u-pustaka.gov.my/portal>



Gambarajah 1.2: Laman utama portal u-Pustaka

2.2 10 Komponen Portal u-Pustaka

Portal u-Pustaka dibahagikan kepada 10 komponen utama. Komponen-komponen ini digabungkan ke dalam 4 kuadran seperti berikut:



Gambarajah 1.3: 4 Kuadran



3. Komponen Penerbitan Web

3.1 Komponen-komponen

Komponen-komponen penerbitan web mengandungi modul-modul berikut:

- i. Berita
- ii. Pemberitahuan Peristiwa (*Event Highlights*)
- iii. Suapan Berita (*RSS*)
- iv. Pautan

3.1.1 Berita

- i. Berita u-Pustaka menyediakan keseluruhan berita (*News*), Hebahan Media, Pengumuman dan Artikel.

3.1.2 Pemberitahuan Peristiwa (*Event Highlights*)

- i. Pemberitahuan Peristiwa menyediakan pemberitahuan bagi peristiwa-peristiwa akan datang atau peristiwa-peristiwa yang telah dianjurkan oleh Konsortium u-Pustaka dimana ia boleh dikongsi melalui portal bagi manfaat Rakyat.

3.1.3 Suapan Berita (*RSS*)

- i. *RSS – Really Simple Syndication* adalah satu kemudahan untuk memastikan maklumat dikemaskini secara automatik di laman web yang dipilih oleh perpustakaan konsortium. Sumber bahan *RSS* boleh diperolehi dari 7 perpustakaan konsortium, Suruhanjaya Komunikasi dan Multimedia Malaysia (SKMM) dan lain-lain organisasi

3.1.4 Pautan

- i. Memberi pautan – pautan yang berguna seperti, pusat sehenti untuk laporan Kerajaan, penyiaran, direktori perkhidmatan awam, Perpustakaan Sedunia, Kesatuan Profesional dan Portal Kerajaan Malaysia.
- ii. Pautan kepada kandungan digital dan perkhidmatan juga boleh disediakan oleh perpustakaan konsortium dan agensi-agensi berkaitan.



4. Komponen Pengurusan Kandungan

4.1 Komponen-komponen

Komponen-komponen pegurusan kandungan mengandungi modul-modul berikut:

- i. Ulasan Elektronik
- ii. Papan Pemuka

4.1.1 Ulasan Elektronik

- i. Modul ini menyokong penciptaan, pengemaskinian dan pengurusan ulasan buku.
- ii. Ulasan buku menarik perhatian Rakyat untuk berhubung secara aktif dengan perkhidmatan yang disediakan oleh perpustakaan konsortium.

4.1.2 Papan Pemuka

- i. Papan Pemuka memuatkan Perkhidmatan Maklumat Terpilih (*Selective Dissemination of Information*) berdasarkan bidang maklumat yang diminati.



5. Komponen Perkhidmatan

5.1 Komponen-komponen

Komponen-komponen perkhidmatan pinjaman dan pemulangan mengandungi modul-modul berikut:

- i. Pendaftaran ahli u-Pustaka
- ii. Carian Katalog
- iii. Pengurusan Tempahan Awal (*Booking*)
- iv. Pengurusan Pinjaman
- v. Saluran Penghantaran
- vi. Pengurusan Pemulangan
- vii. Pembaharuan
- viii. Pengurusan Tempahan (*Reservation*)
- ix. Pengurusan Kehilangan
- x. Pengurusan Denda
- xi. Laporan
- xii. *SMS- Information On Demand (IOD)*

5.1.1 Pendaftaran Ahli u-Pustaka

- i. Pengurusan Keahlian menyediakan fungsi-fungsi untuk ahli melakukan pendaftaran atas talian.

5.1.2 Carian Katalog

- i. Modul carian boleh diakses dari Portal u-Pustaka di mana ia membenarkan ahli untuk melakukan carian secara atas talian ke atas katalog-katalog perpustakaan konsortium menerusi Katalog Induk Kebangsaan (KIK).
- ii. Ia juga membenarkan ahli berdaftar melakukan tempahan awal (*Booking*) dan tempahan (*Reservation*) bagi judul-judul yang dikehendaki.

5.1.3 Pengurusan Tempahan Awal (*Booking*)

- i. Modul ini membolehkan ahli untuk membuat tempahan awal bagi bahan yang boleh di pinjam tetapi tertakluk



kepada ketersediaan (*availability*) di perpustakaan konsortium.

- ii. Ia membenarkan ahli u-Pustaka untuk melakukan pembayaran atas talian bagi tempahan yang telah disahkan oleh perpustakaan jika ahli u-Pustaka memohon perkhidmatan penghantaran menerusi PosLaju

5.1.4 Pengurusan Pinjaman

- i. Modul Pinjaman membolehkan ahli u-Pustaka untuk melaksanakan proses peminjaman dan pemulangan bahan-bahan berdasarkan koleksi pinjaman yang disediakan oleh perpustakaan konsortium. Ahli u-Pustaka boleh memohon perkhidmatan pembaharuan secara atas talian menerusi papan pemuka.

5.1.5 Saluran Penghantaran

- i. Perkhidmatan penghantaran disediakan oleh Pos Laju menerusi perkhidmatan *e-Parcel* atau kurier dengan kadar pembayaran bagi penghantaran sehala atau 2 hala untuk *e-Parcel* dan sehala untuk kurier. .

5.1.6 Pengurusan Pemulangan

- i. Modul ini membenarkan ahli untuk memulangkan kembali bahan yang telah dipinjam ke perpustakaan menerusi perkhidmatan Pos Laju, pemulangan ke perpustakaan atau di Gelongsor Buku (*bookdrop*).

5.1.7 Pembaharuan

Ahli u-Pustaka dibenarkan untuk memohon pembaharuan bagi bahan yang dipinjam, di *kiosk* atau secara atas talian sekiranya bahan tersebut tidak ditempah oleh ahli yang lain.

5.1.8 Pengurusan Tempahan (*Reservation*)

Tempahan (*reservation*) boleh dipohon oleh ahli u-Pustaka sekiranya bahan yang diminta telah dipinjam oleh ahli u-Pustaka yang lain. Ini



bermaksud bahawa proses pinjaman akan dilaksanakan setelah bahan yang dimaksudkan dipulangkan ke perpustakaan konsortium.

5.1.9 Pengurusan Denda

- i. Modul ini bertujuan untuk menguruskan denda – denda yang aktif dan pengurusan pembayaran denda kelewatan dan kehilangan bahan.

5.1.10 Laporan Transaksi

- i. Modul ini mengandungi laporan berkenaan transaksi tempahan, pinjaman, pemulangan dan pembayaran denda. Ini dimuatkan di dalam kemudahan "Transaksi Saya"

5.1.11 SMS-IOD

- i. Ini adalah perkhidmatan maklumat mobil di atas permintaan oleh ahli.
- ii. Portal u-Pustaka juga menyediakan "Information On Demand" untuk telefon bimbit anda. SMS ke 15888 untuk melanggan. Taip seperti berikut:
 1. ULIB FINES [No. Ahli u-Pustaka]
 2. ULIB DUEDATE [No. Ahli u-Pustaka]



6. Komponen Kolaborasi

6.1 Komponen-komponen

Komponen-komponen kolaborasi mengandung modul-modul berikut:

- i. Tanyalah u-Pustaka
- ii. Berbual dengan Pakar
- iii. Forum Perbincangan

6.1.1 Tanyalah u-Pustaka

- i. Pendekatan meja bantuan bagi membolehkan pustakawan konsortium u-Pustaka memberi maklumbalas terhadap pertanyaan yang diajukan bagi tujuan rujukan professional dan khidmat nasihat bagi merungkai sumber keilmuan.

6.1.2 Berbual dengan Pakar

- i. Merupakan ruangan penampilan seorang pakar dalam *domain* keilmuan yang berkaitan bagi menawarkan ruang keilmuan untuk komunikasi “tacit”. Ruang ini juga menawarkan kemudahan *podcast*, *webcast* dan *webinar* untuk menerokai khazanah keilmuan u-Pustaka melalui pakar dan tetamu jemputan istimewa.

6.1.3 Forum Perbincangan

- i. Forum perbincangan merupakan satu ruang yang dibina untuk menarik penglibatan komuniti dalam pelbagai bidang bertumpu ke portal u-Pustaka sebagai faktor menarik pembelajaran sepanjang hayat.